

HOT RĂRE nr. 886 din 20 august 2008 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **16/2003** pentru modificarea și completarea Legii nr. **182/2000** privind protejerea patrimoniului cultural național mobil, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **314/2004**, **Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1

Se aprobă Normele de clasare a bunurilor culturale mobile, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. **2.053/2002** pentru aprobarea **Normelor** de clasare a bunurilor culturale mobile, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 349 din 24 mai 2002.

PRIM-MINISTRU
C LIN POPESCU-T RICEANU
Contrasemnează :
Ministrul culturii și cultelor,
Adrian Iorgulescu
Ministrul economiei și finanțelor,
Varujan Vosganian

ANEX :

NORME de clasare a bunurilor culturale mobile

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 647 din data de 11 septembrie 2008

NORME din 20 august 2008 de clasare a bunurilor culturale mobile

CAPITOLUL I: Categoriile și domeniile de aplicare

Art. 1

Patrimoniul cultural național mobil este alcătuit din bunuri cu valoare istorică, arheologică, documentară, etnografică, artistică, științifică și tehnică, literară, cinematografică, numismatică, filatelică, heraldică, bibliofilă, cartografică și epigrafică, reprezentând mărfurile materiale ale evoluției mediului natural și ale relațiilor omului cu acesta, ale potențialului creator uman și ale contribuției românești, precum și a minorităților naționale la civilizația universală.

Art. 2

Bunurile care alcătuiesc patrimoniul cultural național mobil sunt cele prevăzute la art. 3 din Legea nr. **182/2000** privind protejerea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II: Criteriile de clasare a bunurilor culturale mobile

Art. 3

Clasarea bunurilor culturale mobile se realizează potrivit dispozițiilor Legii nr. **182/2000**, cu modificările și completările ulterioare, și prezentelor norme elaborate de Ministerul Culturii și Cultelor, cu avizul Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor.

Art. 4

(1) Prin clasare se înțelege procedura de stabilire a bunurilor culturale mobile care fac parte din categoriile juridice ale patrimoniului cultural național mobil, fond și tezaur, potrivit legii.

(2) Clasarea se efectuează pe baza unui raport de expertiză întocmit de experți acreditați de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, pentru domeniul din care face parte bunul cultural respectiv.

Art. 5

(1) Criteriul de clasare este un standard calitativ și cantitativ pe baza căruia se evaluează semnificația sau importanța culturală a bunurilor mobile și se determină categoria juridică a patrimoniului cultural național din care fac parte aceste bunuri.

(2) În vederea clasificării în categoriile fond și tezaur se vor lua în considerare cele două tipuri de criterii de clasificare, generale și specifice, prevăzute în prezentele norme.

Art. 6

(1) Criteriile generale de clasare sunt standarde pe baza cărora se evaluează semnificația sau importanța culturală a bunurilor mobile și prin care se determină dacă acestea sunt susceptibile de a fi clasate.

(2) Criteriile generale de clasare sunt:

a) vechimea - criteriul în baza căruia se analizează dacă un bun cultural a fost realizat într-o perioadă mai îndepărtată, cel puțin cu 50 de ani înainte de data efectuării expertizei, și se acordă puncte valorice într-un cuantum proporțional cu vechimea determinată;

b) frecvența - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural aparține unei serii de bunuri identice sau unui lot de bunuri din aceeași tipologie și se determină prezența bunurilor în cauză pe teritoriul românesc; în raport cu semnificația artistică se analizează dacă acestea se înscriu într-o tipologie determinată care cuprinde opere cu tematică și manieră de realizare artistică relativ similare și dacă asemenea opere sunt prezente în colecții publice sau private ori în circuitul civil;

c) starea de conservare - criteriul în baza căruia se analizează gradul în care bunul cultural își păstrează integritatea și caracteristicile inițiale ori se află într-o stare care să permită reconstituirea sau restaurarea acestuia.

(3) Pentru fiecare dintre cele 3 criterii generale prevăzute la alin. (2), punctajul valoric maxim care se poate acorda este de 100 de puncte.

(4) Pentru bunurile reprezentând descoperiri arheologice terestre sau subacvatice se acordă punctajul maxim la criteriul vechime.

(5) Pentru bunurile provenind din dezmembrarea unor monumente istorice se acordă punctajul maxim la criteriul frecvență.

(6) Expertizarea potrivit criteriilor generale de clasare se realizează în scopul de a se stabili dacă bunurile culturale mobile sunt susceptibile de a fi clasate.

(7) Modalitatea de expertizare potrivit criteriilor generale este următoarea:

a) punctajele valorice se acordă pentru fiecare criteriu general și se însumează;

b) dacă suma realizată este de până la 150 de puncte valorice, bunul cultural mobil expertizat nu este susceptibil de a fi clasat;

c) dacă suma realizată este egală cu sau mai mare de 150 de puncte valorice, bunul cultural mobil expertizat este susceptibil de a fi clasat și se procedează la expertizarea acestuia de către un expert acreditat de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, în funcție de domeniul din care face parte bunul cultural în cauză;

d) expertul validează sau invalidează punctajul acordat potrivit criteriilor generale și expertizează bunul potrivit criteriilor de clasare specifice.

Art. 7

(1) Criteriile specifice de clasare sunt standarde specifice unui domeniu, pe baza cărora se evaluează semnificația sau importanța arheologică, istoric-documentară, artistică, etnografică, științifică ori tehnică a bunurilor culturale și prin intermediul cărora se determină valoarea culturală deosebită sau excepțională, stabilindu-se categoria juridică a patrimoniului cultural național din care acestea fac parte.

(2) Criteriile specifice de clasare sunt:

a) valoarea istorică și documentară - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural servește la cunoașterea unui fapt istoric de importanță sau semnificație majoră, în sensul că este o mărțurie istorică din perioada în care acel fapt s-a petrecut;

b) valoarea memorială - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural aparține unei personalități importante a istoriei, culturii și civilizației naționale sau internaționale ori constituie o mărțurie direct și semnificativ privind viața și activitatea acelei personalități;

c) autenticitatea - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural este o operă realizată în mod evident de un autor identificat sau este fabricat într-un atelier, într-o manufactură ori într-o

fabric precis determinat ca apar inând unei epoci, unui anumit stil artistic, unei anumite culturi sau civiliza ii;

d)autorul, atelierul sau coala - criteriul în baza c ruia se analizeaz dac bunul cultural apar ine unui autor important sau a fost realizat în ateliere, manufacturi ori fabrici importante pentru o epoc istoric , un stil artistic, o cultur sau o civiliza ie;

e)calitatea formal - criteriul în baza c ruia se analizeaz dac un bun cultural este o realizare artistic important , o pies de o expresivitate plastic deosebit sau excep ional ori o pies care se remarc prin însu irile ce decurg din tehnica de execu ie (inclusiv suportul material), din unicitatea sau raritatea concep iei, precum i din creativitatea acesteia.

(3)Punctajul valoric ce se poate acorda în urma expertiz rii potrivit criteriilor specifice de clasare este diferentiat în func ie de încadrarea bunului cultural mobil în unul dintre domeniile: arheologic i istoric-documentar, artistic, etnografic, tiin ific sau tehnic, dup cum urmeaz :

Domeniul în care se încadreaz bunul potrivit legii	Punctaj valoric maxim în baza criteriilor specifice				
	Valoarea istoric i documentar	Valoarea memorial	Autenticitatea	Autorul, atelierul sau coala	Calitatea formal
1. Bunuri arheologice i istoric-documentare	100	100	100	25	25
2. Bunuri cu semnifica ie artistic	25	25	100	100	100
3. Bunuri cu semnifica ie etnografic	50	50	100	100	50
4. Bunuri de importan tiin ific	100	25	100	25	100
5. Bunuri de importan tehnic	25	25	100	100	100

(4)Modalitatea de expertizare potrivit criteriilor specifice este urm toarea:

a)punctele valorice se acord pentru fiecare criteriu specific i se însumeaz ;

b)suma punctelor valorice acordate în urma expertiz rii pe baza criteriilor specifice se adun cu suma punctelor valorice acordate în urma expertiz rii pe baza criteriilor generale i se ob ine astfel suma final a punctelor valorice;

c)dac suma final a punctelor valorice este cuprins între 200 i 350 de puncte valorice, bunul în cauz se claseaz în categoria juridic fond a patrimoniului cultural na ional;

d)dac suma final este de peste 350 de puncte valorice, bunul în cauz se claseaz în categoria juridic tezaur a patrimoniului cultural na ional.

(5)Expertizarea potrivit criteriilor specifice de clasare se realizeaz în scopul stabilirii categoriei juridice a patrimoniului cultural na ional în care se propune clasarea bunului cultural mobil respectiv, potrivit legii.

(6)Contestarea raportului de expertiz se face la Comisia Na ional a Muzeelor i Colec iilor, în termen de 10 zile de la primirea în tiin rii expertului; solu ionarea contesta iei se comunic în termen de 20 de zile de la data depunerii.

CAPITOLUL III: Procedura de clasare a bunurilor culturale

Art. 8

(1)Declan area procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile se face din oficiu sau la cerere.

(2)Declan area procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile se face din oficiu în urm toarele situa ii:

a)pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea statului sau a unit ilor administrativ-teritoriale i administrate de institu ii publice, regii autonome, companii na ionale, societ i na ionale ori alte societ i comerciale la care statul sau o autoritate a administra iei publice locale este ac ionar;

b)pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea cultelor religioase;

c)pentru bunurile culturale mobile care fac obiectul vânz rii publice prin licita ie sau prin intermediul unui agent autorizat;

d)pentru bunurile culturale mobile pentru care se solicit exportul temporar sau definitiv;

e)pentru bunurile culturale mobile descoperite întâmpl tor ori în cadrul unor cercet ri arheologice, etnologice, paleontologice sau geologice;

f)pentru bunurile culturale mobile confiscate;

g)pentru bunurile culturale mobile care au f cut obiectul unor tentative de export ilegal;

h)pentru bunurile culturale mobile care au p r sit ilegal teritoriul României;

i) pentru bunurile culturale mobile aflate în custodia instituțiilor publice, care urmează să fie restituite;

j) pentru bunurile culturale mobile ce urmează a fi restaurate;

k) pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declanșării unei cercetări penale.

Art. 9

(1) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c) - g) și k), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, care trebuie înțelese de către persoanele fizice și juridice în mers.

(2) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către instituțiile publice care le administrează.

(3) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. b), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către cultele religioase care le dețin.

(4) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. h), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către direcția de specialitate din Ministerul Culturii și Cultelor, inclusiv în lipsa bunurilor culturale mobile respective.

(5) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către instituțiile publice care le au în custodie.

(6) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. j), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către proprietar, titularul altor drepturi reale sau al dreptului de administrare.

Art. 10

Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul unei cercetări penale, procurorul sau organul de poliție judiciară va comunica în scris serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor competent existența dosarului penal, menționând bunurile culturale ce fac obiectul cercetării penale și încadrarea juridică a faptelor penale.

Art. 11

(1) Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile, la cerere, se face la solicitarea persoanelor fizice și a celorlalte persoane juridice de drept privat, proprietare ale bunului respectiv.

(2) Dreptul proprietarului de a solicita clasarea unui bun cultural mobil este imprescriptibil.

Art. 12

Clasarea unui bun trebuie finalizată în cel mult 3 luni din momentul declanșării procedurii de clasare.

Art. 13

(1) Persoanele fizice sau juridice interesate în clasarea unui bun cultural mobil vor solicita unui expert acreditat sau unei instituții specializate cu activitate în domeniu realizarea expertizei, conform criteriilor generale de clasare.

(2) Declanșarea procedurii de clasare, din oficiu sau la cerere, se realizează numai pentru bunurile culturale mobile care, în urma expertizării potrivit criteriilor generale de clasare, au fost stabilite ca fiind susceptibile de a fi clasate, conform raportului de expertiză prin care se propune clasarea.

(3) În cazul bunurilor culturale mobile care nu au fost propuse la clasare, concluziile raportului de expertiză cuprinzând datele de identificare a bunurilor se vor comunica de către expert persoanelor fizice sau juridice respective în termen de 30 de zile de la data finalizării expertizei.

(4) Contestarea raportului de expertiză a bunurilor culturale mobile care nu au fost propuse la clasare se face la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 10 zile de la primirea înțelegerii expertului. Soluționarea contestației se comunică în termen de 20 de zile de la depunerea acesteia.

(5) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul primit, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Art. 14

(1) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a), b), i) și j), instituțiile publice respective vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor următoarele documente, după caz:

a) cererea de clasare, inventarul bunurilor culturale mobile de inute, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați și fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a și b);

b) cererea de clasare a bunurilor aflate în custodie, inventarul bunurilor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați și fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm), în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii de restituire, depusă în formă autentică, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i);

c) cererea de clasare, inventarul bunurilor, în cazul bunurilor de inute de instituții publice și de cultele religioase, fișa standard a obiectului/obiectelor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați, potrivit legii, fotografia color a obiectului/obiectelor (9 x 12 cm), propunerea privind restaurarea, documentația din care rezultă necesitatea restaurării, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. j).

(2) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c)-g) și k), persoanele fizice sau juridice interesate vor depune la serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor un dosar care să cuprindă următoarele documente, după caz:

a) cererea de clasare;

b) raportul de expertiză întocmit de experți acreditați, potrivit legii;

c) fișa standard a obiectului/obiectelor;

d) fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm);

e) în terenul privind oferta de vânzare sau de intermediere a vânzării unui bun cultural mobil susceptibil de a fi clasat, întocmit potrivit legii de către operatorii economici autorizați să comercializeze bunuri culturale, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c);

f) cererea de eliberare a certificatului de export temporar sau definitiv, întocmit potrivit dispozițiilor legale, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. d);

g) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor culturale mobile descoperite întâmplător, întocmit de primarul localității în care a fost făcută descoperirea, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e), teza I;

h) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor culturale mobile descoperite în cadrul unor cercetări arheologice, etnologice, paleontologice sau geologice, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e) teza II;

i) copie legalizată de pe actul prin care se face dovada confiscării, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. f), g) și k).

(3) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. h), Ministerul Culturii și Cultelor, prin direcția de specialitate, va transmite Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor cererea de clasare, rapoarte de expertiză întocmite de experți acreditați de Ministerul Culturii și Cultelor, însoțite de fotografii ale bunurilor sau de alte date existente care pot fi utilizate în vederea expertizării.

(4) Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declanșării unei cercetări penale, dosarul de clasare va fi întocmit de către specialiștii din cadrul serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor din municipiul București sau din județul în care are sediul organul de urmărire penală care a comunicat în scris existența dosarului penal privind bunurile culturale, sprijiniți de experți acreditați de Ministerul Culturii și Cultelor.

(5) Termenul pentru depunerea dosarului este următorul:

a) 5 zile de la data ofertei de licitație publică, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c);

b) 5 zile de la data cererii de eliberare a certificatului de export temporar sau definitiv, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. d);

c) 10 zile de la data descoperirii bunului respectiv, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e);

d) 15 zile de la data intrării în proprietatea statului a bunurilor respective, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. f), g) și k);

e) 10 zile de la data înregistrării cererii de restituire, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i).

(6) În vederea declanșării procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile prevăzute la art. 10, persoanele interesate vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor următoarele documente: cererea de clasare, inventarul bunurilor culturale mobile

de inute, fi a standard a obiectului/obiectelor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați și fotografia color a obiectului/obiectelor (9 x 12 cm).

(7) Cererea de clasare se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, cu excepția cererii de clasare formulate de Ministerul Culturii și Cultelor.

(8) Fișa standard a obiectului/obiectelor se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(9) Raportul de expertiză se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr.

Art. 15

În situația în care, prin expertiza realizată în legătură cu un bun pentru care se solicită exportul definitiv sau temporar, s-a stabilit că acesta nu este un bun cultural susceptibil de a fi clasat, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor emite certificatul de export potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 16

(1) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor în vederea declanșării procedurii de clasare, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor transmit direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentele respective.

(2) În termen de 5 zile de la data transmiterii documentelor prevăzute la alin. (1), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor comunică proprietarului bunului respectiv în timp ce acesta are a procedurii de clasare, întocmit potrivit formularului prevăzut în anexa nr. 4.

(3) Pe perioada desfășurării procedurii de clasare din oficiu a unui bun cultural mobil acesta se află sub regimul de protecție prevăzut, potrivit dispozițiilor legii, pentru bunurile clasate în tezaur.

(4) Proprietarii și titularii de alte drepturi reale asupra bunurilor culturale mobile în privința cărora s-a declanșat procedura de clasare au obligația de a permite examinarea bunurilor respective de către experți acreditați.

Art. 17

(1) Dosarul cuprinzând documentele în vederea clasării se supune analizei Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 30 de zile de la data depunerii la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) dosarele incomplete sau care conțin date eronate, acestea fiind returnate solicitantului de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, în termen de 30 de zile de la data depunerii, cu excepția situației în care bunurile culturale mobile urmează să fie exportate, când termenul se reduce la 10 zile de la data depunerii. Solicitantul are obligația de a depune dosarul în forma cerută de prezentele norme, în termen de 10 zile de la primirea acestuia.

Art. 18

(1) În situația în care, în vederea întocmirii raportului de expertiză, se impune executarea de analize de laborator, respectivele bunuri sunt preluate de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, cu acordul proprietarilor bunurilor respective, în baza unui proces-verbal întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

(2) Analizele de laborator efectuate potrivit alin. (1) se vor realiza în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal și se vor depune la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.

Art. 19

(1) Organismul național competent să hotărască asupra propunerilor de clasare este Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.

(2) Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor analizează dosarul cuprinzând documentele în vederea clasării și hotărâște clasarea sau respingerea clasării bunului cultural mobil respectiv.

(3) Hotărârile de clasare sau, după caz, de respingere a cererii de clasare se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la edință. În caz de balotaj votul președintelui este decisiv.

(4) Hotărârile privind clasarea bunurilor culturale mobile se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit ministrului culturii și cultelor, împreună cu proiectul ordinului de aprobare a hotărârii de clasare, urmând ca acesta din urmă să fie aprobat în interiorul termenului prevăzut la art. 12.

(5) În termen de 10 zile de la data emiterii ordinului de clasare, o copie de pe acesta, împreună cu certificatul de clasare, fi a standard a obiectului/obiectelor și un extras din concluziile raportului de expertiză, întocmite de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, se transmite proprietarului, titularului altor drepturi reale sau al dreptului de administrare, precum și serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor competente; formularul certificatului de clasare este prevăzut în anexa nr. 6.

(6) Ordinul de clasare poate fi contestat în termen de 30 de zile de la comunicare; contestația se soluționează de Ministerul Culturii și Cultelor, în termen de 30 de zile de la data depunerii, în cazul în care contestatarul este nemulțumit de soluționarea contestației, acesta se poate adresa instanței de contencios administrativ, potrivit legii.

(7) Instituțiile care primesc documentele prevăzute la alin. (5) vor proceda după cum urmează:

a) instituțiile publice specializate sunt obligate să opereze modificările ce se impun în evidența analitică și sinoptică proprie;

b) serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor le vor transmite proprietarilor sau titularilor de drepturi reale ori ai dreptului de administrare îndreptățiți, în termen de maximum 3 zile de la data primirii, și vor introduce informațiile cuprinse în acestea în baza de date privind evidența bunurilor culturale mobile aflate în raza lor de competență teritorială,

(8) Hotărârile privind respingerea cererii de clasare a bunurilor culturale mobile se comunică, prin Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, persoanelor fizice sau juridice care au declarat procedura de clasare, în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii.

(9) Persoanele fizice sau juridice care primesc comunicările prevăzute la alin. (8) vor proceda după cum urmează:

a) instituțiile publice specializate vor opera modificările ce se impun în evidențele proprii;

b) serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor transmite comunicările proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale ori ai dreptului de administrare, în termen de maximum 3 zile de la data primirii, vor consemna informațiile privind procedura astfel finalizată în evidențele proprii și vor emite certificatele de export, după caz,

Art. 20

(1) Hotărârea prin care a fost respinsă cererea de clasare a bunului cultural mobil poate fi contestată de către proprietar sau de către titularii de alte drepturi reale, în termen de 10 zile de la data comunicării respectivei hotărâri; contestația se depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor.

(2) Soluționarea contestației se comunică persoanei respective în termen de 20 de zile de la depunerea acesteia.

(3) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul primit, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Art. 21

Proprietarii sau titularii de alte drepturi reale asupra bunurilor culturale mobile în privința cărora a fost respinsă cererea de clasare vor putea iniția o nouă procedură de clasare după curgerea unui termen de cel puțin 3 ani de la data adoptării hotărârii de respingere a cererii de clasare; în cazul în care au apărut elemente noi justificative, acest termen poate fi redus prin hotărâre adoptată de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.

Art. 22

Clasarea are ca efect înscrierea bunurilor culturale mobile în cele două inventare, fond sau tezaur, după caz.

CAPITOLUL IV: Procedura de declasare a bunurilor culturale mobile

Art. 23

(1) Prin declasare se înțelege procedura de scoatere din categoriile juridice ale patrimoniului cultural național a unui bun cultural mobil clasat și de radiere a acestuia din inventarul fondului sau, după caz, al tezaurului patrimoniului cultural național.

(2) Declasarea unui bun trebuie finalizată în cel mult 3 luni din momentul declanșării procedurii de declasare.

Art. 24

(1) Declasarea bunurilor culturale mobile are loc la cererea titularilor dreptului de proprietate sau din oficiu, în următoarele cazuri:

a) invalidarea expertizei;

b) distrugere;

c) deteriorare gravă care nu poate fi remediată prin operațiuni de restaurare.

(2) Constatarea cazurilor prevăzute la alin. (1) se realizează numai în urma sesizării formulate de către persoanele fizice sau juridice interesate, depusă la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor.

(3) Constatarea cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. a) se realizează de către experți acreditați potrivit legii sau de către specialiști recunoscuți de organismele internaționale cu activitate în domeniu, special desemnați în acest sens prin ordin al ministrului culturii și cultelor.

(4) Constatarea cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) se realizează de către un expert acreditat și de un conservator sau un restaurator acreditat potrivit legii, special desemnați în acest sens de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.

(5) În vederea constatării cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. a), expertul sau specialistul desemnat în acest sens întocmește un raport de expertiză pe care îl va comunica Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor în termen de 5 zile de la desemnarea sa; raportul de expertiză va fi întocmit în conformitate cu criteriile specifice de clasare prevăzute la art. 7 alin. (2).

(6) În vederea constatării cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c), conservatorul sau restauratorul desemnat în acest sens întocmește un act de constatare, iar expertul desemnat în acest sens întocmește un raport de expertiză, conform criteriilor specifice de clasare prevăzute la art. 7 alin. (2); actul de constatare și raportul de expertiză se comunică Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 5 zile de la desemnare.

Art. 25

(1) Declanșarea din oficiu a procedurii de declasare se face de către:

a) serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice de drept privat sau pentru bunurile proprietate publică aflate în administrarea instituțiilor publice nespecializate, dacă aceste bunuri se află în evidențele serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor și dacă în cursul activităților de monitorizare desfășurate în condițiile art. 22 alin. (1) lit. f) din Legea nr. **182/2000** s-a constatat că distrugerea sau deteriorarea lor gravă nu poate fi remediată prin operațiuni de restaurare;

b) instituțiile publice specializate, pentru bunurile culturale mobile pe care le administrează, dacă este întrunită una dintre condițiile stabilite la art. 19 alin. (1) din Legea nr. **182/2000**;

c) Ministerul Culturii și Cultelor, prin direcția de specialitate, conform legii.

(2) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare.

(3) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b), instituțiile publice specializate vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare.

(4) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. c), direcția de specialitate va înainta Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor cererea de declasare împreună cu o copie după fișa standard a bunului cultural respectiv.

Art. 26

(1) Declanșarea la cerere a procedurii de declasare se face la solicitarea persoanelor fizice și a persoanelor juridice de drept privat, proprietare ale bunurilor culturale mobile respective.

(2) În vederea declanșării procedurii de declasare prevăzute la alin. (1), solicitanții vor depune la serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor în a căror evidență se află bunul cultural mobil clasat cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare.

(3) Serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor transmite la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentele prevăzute la alin. (2), în termen de 5 zile de la depunere.

Art. 27

Cererea de declarare se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele norme.

Art. 28

Documentele depuse la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, care sunt incomplete sau conțin date eronate, se restituie persoanei fizice ori juridice care le-a depus, în termen de 10 zile de la data depunerii.

Art. 29

(1) Documentele depuse la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor se supun analizei Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor în termen de maximum 30 zile de la data depunerii.

(2) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor vor fi desemnați experții sau specialiștii și conservatorii ori restauratorii, după caz, conform art. 24 alin. (3) și (4).

Art. 30

(1) Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor analizează, în vederea declarării, documentele prevăzute la art. 25 alin. (2)-(4) și la art. 26 alin. (2), precum și documentele care au fost luate în considerare la clasarea respectivului bun și raportul de expertiză și actul de constatare, după caz, al experților sau specialiștilor și conservatorilor sau restauratorilor, prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6).

(2) Hotărârile de declarare sau, după caz, de respingere a declarării se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la edință. În caz de balotaj votul președintelui este decisiv.

(3) Hotărârile privind declararea bunurilor culturale mobile se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit ministrului culturii și cultelor, împreună cu proiectul ordinului de aprobare a hotărârii de declarare, urmând ca acesta din urmă să fie aprobat în interiorul termenului prevăzut la art. 23 alin. (2).

(4) Ordinul de declarare, împreună cu documentele prevăzute la art. 25 alin. (2)-(4) și la art. 26 alin. (2), se comunică în scris proprietarului, titularului altor drepturi reale sau titularului dreptului de administrare, precum și serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor competente de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, în termen de 10 zile de la emitere.

(5) Ordinul de declarare poate fi contestat în termen de 30 zile de la comunicare; soluționarea contestației se face de Ministerul Culturii și Cultelor, în termen de 30 zile de la depunerea acesteia. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de soluționarea contestației, acesta se poate adresa instanței de contencios administrativ, potrivit legii.

(6) Ordinul de declarare este luat în evidența inventarului patrimoniului cultural național mobil în care figurează bunul respectiv, procedându-se la radierea acestuia din fond sau, după caz, din tezaur.

(7) Hotărârile privind respingerea declarării se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit, în termen de 30 zile de la adoptare, persoanei fizice sau juridice care a declarat procedura de declarare.

(8) Instituțiile publice specializate care primesc ordinul de declarare sunt obligate să opereze modificările ce se impun în evidența analitică și sinoptică proprie.

Art. 31

(1) Hotărârea privind respingerea declarării poate fi contestată în termen de 10 zile de la comunicare.

(2) Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor va comunica răspunsul la contestație în termen de 20 zile de la înregistrare.

(3) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul primit, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

CAPITOLUL V: Procedura trecerii unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național

Art. 32

(1) Trecerea unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se realizează cu respectarea procedurii prevăzute pentru clasare.

(2) Trecerea unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se realizează din oficiu sau la cerere.

Art. 33

Declanșarea din oficiu a procedurii de trecere a unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se poate hotărî de către Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, după cum urmează :

a) în urma soluționării contestațiilor privind ordinele de clasare;

b) în urma soluționării cererilor de declasare;

c) în urma soluționării contestațiilor privind ordinele de declasare.

Art. 34

(1) Declanșarea la cerere a procedurii de trecere a unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se realizează la solicitarea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice de drept privat, proprietare ale unui bun cultural mobil clasat.

(2) În vederea declanșării procedurii de trecere prevăzute la alin. (1), solicitanții vor depune la serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor în aceluși evidențiu în care se află bunul cultural mobil clasat cererea de trecere, însoțită de raportul de expertiză pe care se întemeiază.

(3) Cererea de trecere se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(4) Procedura de trecere se declanșează, se derulează și se finalizează potrivit procedurii de clasare reglementate prin prezentele norme.

Art. 35

În cazul în care un bun cultural mobil se declasează sau trece într-o altă categorie juridică, proprietarul, titularul dreptului de administrare sau titularul de alte drepturi reale asupra bunului cultural este obligat să depună certificatul de clasare corespunzător, în original, la direcția de specialitate a Ministerului Culturii și Cultelor, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii în scris referitoare la declasare sau, după caz, la trecerea în altă categorie juridică.

Art. 36

(1) Ordinul de trecere dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național a unui bun cultural mobil poate fi contestat de proprietarul sau de titularul dreptului de administrare la Ministerul Culturii și Cultelor, în termen de 30 de zile de la comunicare.

(2) Ministerul Culturii și Cultelor este obligat să soluționeze contestația în termen de 30 de zile de la înregistrarea acesteia.

(3) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul la contestația adresat Ministerului Culturii și Cultelor, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Art. 37

Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezentele norme.

ANEXA nr. 1: CERERE

Sec iunea I: Date de identificare a solicitantului

1.Cod solicitant (CNP sau cod fiscal, dup caz): |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

2.Numele..... Prenumele.....

sau

3.Denumirea.....

4.Adresa/Sediul social, dup caz: localitatea....., jude ul....., str.
nr., cod po tal, bl., sc., et., ap., sectorul.....

5.Calitatea:

Proprietar

Mandatar al unui proprietar

Administrator de bunuri proprietate public

Autoritate public

Sec iunea II: Date privind procedura solicitat

1. Se solicit clasarea,

(Indica i la rubrica "Observa ii" de la sec iunea a III-a pct. 1.6 sau din coloana 1.6 din fi a standard prev zut în anexa nr. 2 dac anterior s-au mai formulat solicit ri privind clasarea bunului/bunurilor în cauz .)

2. Se solicit declasarea.

(Indica i la rubrica "Observa ii" de la sec iunea a III-a pct. 1.6 sau din coloana 1.6 din fi a standard prev zut în anexa nr. 2 actele privind clasarea bunului/bunurilor, respectiv ordinul ministrului culturii i cultelor i certificatul de clasare, ata ându-le totodat , în fotocopie, la cerere.)

3. Se solicit trecerea dintr-o categorie juridic în alta a patrimoniului cultural na ional, respectiv:

3.1. Din fond în tezaur

3.2. Din tezaur în fond

(Indica i la rubrica "Observa ii" de la sec iunea a III-a pct. 1.6 sau din coloana 1.6 din fi a standard prev zut în anexa nr. 2 actele privind clasarea bunului/bunurilor, respectiv ordinul ministrului culturii i cultelor i certificatul de clasare, ata ându-le totodat , în fotocopie, la cerere.)

Sec iunea III: Date privind bunul/bunurile la care se refer cererea

1.Descrierea bunului cultural

1.1.Denumirea bunului cultural.....

1.2.Autor(i), atelier, marc , coal , atribuire (dup caz).....

1.3.Titulul sau tema (dac este cazul).....

1.4.Material, tehnic , dimensiuni (eventual dimensiunile suportului) i al i parametri de identificare (dup caz).....

1.5.Datare, anul fabrica iei (dup caz).....

1.6.Observa ii (documente de referin , antecedente, stare de conservare, cantitate, date speciale - prezen a semn turilor, inscrip ion rilor, m rcilor etc.).....

2.Descrierea colec iei/lotului de bunuri diferite (se completeaz fi a standard prev zut în anexa nr. 2).....

Data:

Semn tura, eventual tampila solicitantului

ANEXA nr. 2: FI STANDARD a obiectului/obiectelor

Nr. crt.	Denumirea bunului cultural	Autor(i), atelier, marc , coal , atribuire (dup caz)	Titlul sau tema (dac este cazul)	Material, tehnic , dimensiuni (eventual dimensiunile suportului) i al i parametri de identificare (dup caz)	Datare, anul fabrica iei (dup caz)	Observa ii (documente de referin , antecedente, stare de conservare, cantitate, date speciale - prezen a semn turilor, inscrip ion rilor, m rilor etc.)
(0)	(1.1)	(1.2)	(1.3)	(1.4)	(1.5)	(1.6)

Data:

Semn tura, eventual tampila solicitantului

ANEXA nr. 3: RAPORT DE EXPERTIZ

MINISTERUL CULTURII I CULTELOR
DIREC IA PENTRU CULTUR , CULTE I PATRIMONIUL CULTURAL
NA IONALA.....

A) Date despre expert*

1. Numele i prenumele

2. Num rul, tipul i data eliber rii autoriza iei de expert

3. Locul de munc , forma de angajare

B) Date despre proprietarul bunului cultural expertizat

1. Numele i prenumele sau denumirea societ ii comerciale/institu iei

2. Adresa

3. Codul numeric personal sau codul fiscal

C) Date despre bunul cultural

1. Indicarea criteriilor utilizate n procedura de clasare

2. Argumentarea notelor acordate pentru fiecare criteriu

3. Stabilirea rezultatului expertizei, men ionându-se i valoarea material i tiin ific a bunului cultural expertizat

D) Concluzia

1. Propunerea de clasare n fond/tezaur

2. Propunerea de neclasare

Semn tura i tampila expertului autorizat

*) n situa ia n care expertiza se realizeaz de c tre un alt expert dec t cel din cadrul direc iilor pentru cultur , culte i patrimoniul cultural na ional jude ene sau a municipiului Bucure ti, formularul va avea nscris antetul acestuia.

ANEXA nr. 4: ÎN TIIN ARE

ROMÂNIA

MINISTERUL CULTURII I CULTELOR
DIREC IA PENTRU CULTUR , CULTE I PATRIMONIUL CULTURAL NA IONAL

C tre (numele i prenumele/denumirea i adresa
solicitantului)

1.Referitor la Cererea dumneavoastr nr./....., v facem cunoscut c în urma
expertizei efectuate s-a declan at procedura de clasare în patrimoniul cultural na ional a bunului
cultural identificat prin datele urm toare:

1.1.Domeniul din care face parte

(în sensul art. 3 din Legea nr. **182/2000** privind protejarea patrimoniului cultural na ional mobil, cu
modific rile i complet rile ulterioare).....

1.2.Denumirea bunului cultural.....

1.3.Autor(i), atelier, marc , coal , atribuire.....

1.4.Titulul sau tema.....

1.5.Material, tehnic , dimensiuni, suport (dimensiuni) i al i parametri de
identificare.....

1.6.Datare, anul fabrica iei.....

1.7.Observa ii.....

2.Potrivit dispozi iilor art. 17 din Legea nr. **182/2000**, cu modific rile i complet rile ulterioare, în
timpul desf ur rii procedurii de clasare bunul cultural mobil la care se refer prezenta în tiin are
se afl sub regimul de protec ie prev zut pentru bunurile clasate în tezaurul patrimoniului cultural
na ional mobil i v revin obliga iile prev zute de acest act normativ privind m surile de protejare
a bunului respectiv.

Director,

Întocmit,

ANEXA nr. 5: PROCES-VERBAL

ROMÂNIA

MINISTERUL CULTURII I CULTELOR
DIRECŢIA PENTRU CULTUR , CULTE I PATRIMONIUL CULTURAL NAŢIONAL

PROCES-VERBAL

încheiat între¹⁾....., în calitate de²⁾.....,
i³⁾....., în calitate de reprezentant al Direcţiei pentru Cultur , Culte i
Patrimoniul Cultural Naţional a....., procedând primul la predarea i al
doilea la primirea⁴⁾.....

Pe timpul predării/primirii s-au constatat următoarele: ⁵⁾.....

Bunul cultural mobil descris mai sus se predă de către proprietarul Direcţiei pentru Cultur , Culte i
Patrimoniul Cultural Naţional a..... pentru efectuarea probelor de laborator în
vederea clasificării.

Direcţia pentru Cultur , Culte i Patrimoniul Cultural Naţional a..... se obligă să
înapoieze bunul cultural în starea în care se afla la luarea în primire, cel mai târziu la data de
⁶⁾.....

Data

Am predat
Semnătura proprietarului

Am primit
Semnătura i tampa reprezentantului Direcţiei pentru Cultur , Culte i
Patrimoniul Cultural Naţional a.....

¹⁾ Numele, prenumele i codul numeric personal ale celui care predă .

²⁾ Calitatea celui care predă (proprietar, administrator, împuternicit).

³⁾ Numele, prenumele i codul numeric personal ale reprezentantului direcţiei pentru cultur , culte
i patrimoniul cultural naţional.

⁴⁾ Denumirea bunului cultural mobil i principalele caracteristici.

⁵⁾ Constatări privind starea de conservare, integritatea.

⁶⁾ Cel mult 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal.

ANEXA nr. 6: CERTIFICAT DE CLASARE

ROMÂNIA

MINISTERUL CULTURII I
DIRECȚIA MUZEE, COLECȚII, GARANȚII GUVERNAMENTALE

CULTELOR

Nr. din.....

1.În temeiul prevederilor art. 14 alin. (2) din Legea nr. **182/2000** privind protejarea patrimoniului cultural național, cu modificările și completările ulterioare, se eliberează prezentul certificat de clasare pentru bunul cultural care se identifică prin datele următoare:

1.1.Domeniul din care face parte

(în sensul art. 3 din Legea nr. **182/2000**, cu modificările și completările ulterioare).....

1.2.Denumirea bunului cultural.....

1.3.Autor(i), atelier, marcă, coală, atribuire.....

1.4.Titlul sau tema.....

1.5.Material, tehnic, dimensiuni, suport (dimensiuni) și alți parametri de identificare.....

1.6.Datare, anul fabricației.....

1.7.Observații.....

2.Prezentul certificat atestă că bunul la care se referă face parte din patrimoniul cultural național al României, fiind clasat prin Ordinul ministrului culturii și cultelor nr./..... în categoria juridică

3.Prezentul certificat nu garantează legalitatea titlului de proprietate al deținătorului său asupra bunului/bunurilor la care face referire.

4.Data eliberării.....

Director,

Întocmit,

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 647 din data de 11 septembrie 2008